
FICHE DE POSTE

1 - Intitulé du poste :	ANALYSTE ENVIRONNEMENT /RESPONSABLE ENVIRONNEMENT
2 - Département :	QHSE
3 - Service :	ENVIRONNEMENT
4- Liaisons hiérarchiques :	
<i>Supérieur hiérarchique direct :</i>	DIRECTEUR AGRICOL

I - MISSIONS

Le Responsable Environnement a pour mission de concevoir et de manager l'application de la politique environnementale de l'entreprise dans laquelle il travaille en collaboration avec les managers.
Il veille à la conformité des processus avec les normes réglementaires et interne.

II - TACHES

1 - Tâches prioritaires :

Le Responsable Environnement devra assurer les principales tâches suivantes :

- ✓ Assurer la veille réglementaire et la documentation de l'entreprise.
- ✓ Acquérir et organiser divers documents selon un système de classement précis en garantissant leur accessibilité et leur utilisation optimale.
- ✓ Mettre en place et piloter le Système de Management Environnemental (SME) en conformité à la réglementation et éventuellement à la norme ISO 14001.
- ✓ Maitriser les techniques de traitement des déchets liés à l'activité de l'entreprise.
- ✓ Etablir des objectifs de sécurité et d'environnement en consultation avec la direction générale.
- ✓ Etudier l'évolution des textes réglementaires dans le domaine pour vérifier le dispositif qui s'applique à son entreprise
- ✓ Établir les stratégies de prévention des dangers associés à la politique de sécurité environnementale.
- ✓ Gérer les impacts environnementaux (la responsabilité sociétale de l'entreprise)
- ✓ Superviser les études d'impact environnemental des projets industriels.

2 - Tâches secondaires :

Il aura aussi en charge d'assurer les tâches connexes ci-dessous :

- ✓ Élaborer des plans de gestion solides.
- ✓ Réaliser des études d'impact environnemental et des audits.

III – CONDITIONS D'EXERCICE

1 - Conditions de travail :

- ✓ Définir les orientations stratégiques de l'entreprise en matière de documentation et d'environnement.

2 - Compétences et aptitudes requises :

Compétences spécifiques

- ✓ Avoir une connaissance approfondie des enjeux environnementaux.
- ✓ Maîtriser la réglementation environnementale.
- ✓ Avoir des compétences en gestion des déchets, gestion documentaire.
- ✓ Analyser les données et à évaluer les performances environnementales.
- ✓ Savoir communiquer.
- ✓ Assurer la conformité et la qualité des processus.
- ✓ Piloter les actions de prévention et de sensibilisation.

Compétences transversales

- ✓ S'adapter aux évolutions et réagir rapidement.
- ✓ Être autonome, prendre des initiatives et gérer les risques.
- ✓ Faire preuve d'une bonne organisation et de rigueur.
- ✓ Travailler en équipe.

3 - Formation académique & Expérience :

- ✓ Licence ou master en Environnement QHSE, ou dans un domaine connexe
- ✓ 3 à 5 ans d'expérience dans le domaine de l'environnement, du traitement de la documentation.